

## Werkgeversverklaring

## IN TE VULLEN DOOR DE WERKGEVER

**Gegevens  
Werkgever**      Naam werkgever .....  
Adres .....  
Postcode en woonplaats .....

**Gegevens  
Werknemer**      Naam werknemer .....  
Adres .....  
Postcode en woonplaats .....  
Geboortedatum .....  
In dienst sedert .....  
Functie .....

**Aard van het  
Dienstverband**      De werknemer heeft       een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst  
 een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst  
tot.....  
 inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie, nl:  
( bijv. uitzend-, inval- of oproepkracht )  
Is er sprake van een proeftijd?       ja       nee  
Zo ja, is de proeftijd verstreken?       ja       nee  
Zijn er voornemens het dienst-  
verband binnenkort te beëindigen?       ja       nee  
Zo ja, toelichting .....  
Directeur/ aandeelhouder       ja       nee

**Verklaring voort-  
zetting dienst-  
verband ( indien  
van toepassing )**      Bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden wordt de arbeids-  ja       nee  
overeenkomst voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd door een arbeids-  
overeenkomst voor onbepaalde tijd ( Extra handtekening en firmastempel )  
Naam ondertekenaar .....

**Inkomen**      Onderstaande specificatie geldt per -----  
*Exclusief*      1. Bruto jaarsalaris (1)      €-----  
*Overhevelings-*      2. Vakantietoeslag ( 2 )      €-----  
*toeslag!*      3. Onregelmatigheidstoeslag      €-----  
4. Vaste (3) 13<sup>e</sup> maand      €-----  
5. Provisie ( 5 )      €-----  
6. Vaste (3) eindejaarsuitkering      €-----  
7. Overwerk      €-----  
8.      €-----

**Leningen/  
Loonbeslag**      Is door U een onderhandse       ja       nee  
lening aan werknemer verstrekt?      Hoofdsom €.....Looptijd.....jaarlast €.....  
Is op het loon van werk-       nee  
nemer loonbeslag gelegd?       ja tot.....€..... Per maand

**Ondertekening**      Ondergetekende verklaart namens werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld.

Getekend te, .....d.d.....

Naam.....

**Handtekening en firmastempel**

Voor een eventuele verificatie kan contact worden opgenomen met: Naam..... Tel.nr.....

- 1) Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak
- 2) Bij vakantiebonnen: 100% van de waarde van de vakantiebonnen
- 3) Onder vast wordt verstaan: in de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen
- 4) Indien er sprake is van een provisieregeling: het bedrag aan provisie over de laatste 24 maanden
- 5) Indien er sprake is van bij het beroep behorend overwerk: het bedrag aan overwerk over de laatste 24 maanden